

СОГЛАСОВАНО
Совет Учреждения
БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 83»
Протокол от «11» 04 2019 г.
№ 2

УТВЕРЖДЕНО
Директор
БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 83»
Л.П. Герман
«11» 04 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический Совет является одной из форм постоянно действующих органов школьного самоуправления для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.
- 1.2. В состав педагогического Совета входят: директор общеобразовательного учреждения (ОУ), его заместители, педагогические работники, заведующий библиотекой, педагог – библиотечарь, социальный педагог, председатель Совета учреждения, представитель Учредителя.
- 1.3. Решения педагогического Совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по общеобразовательному учреждению, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педагогического Совета

Основными задачами педагогического Совета являются:

- 2.1. Реализация государственной политики в области образования.
- 2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса.
- 2.3. Разработка содержания работы по общей теме программы развития ОУ, по темам экспериментальных площадок.
- 2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.5. Решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии, полученной общеобразовательным учреждением.

3. Функции педагогического Совета

Педагогический Совет осуществляет следующие функции:

- 3.1. Принимает участие в разработке программы развития общеобразовательного учреждения.
- 3.2. Утверждает образовательную программу общеобразовательного учреждения.
- 3.3. Обсуждает и утверждает планы учебной и внеурочной деятельности общеобразовательного учреждения.
- 3.4. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с общеобразовательным учреждением:
- 3.5. Принимает решение:
 - О проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года.
 - О допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.

- Об организации государственной (итоговой) аттестации выпускников в различных формах (на основании свидетельства о государственной аккредитации).
- О переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе или об оставлении их на повторный курс обучения в том же классе.
- О выдаче соответствующих документов об образовании государственного или международного образца.
- О награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами, медалями.
- Об исключении из ОУ обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, когда меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания не дали результата и исчерпаны в порядке, определяемом Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом ОУ. Данное решение своевременно доводится до сведения родителей обучающегося (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования

4. Права педагогического Совета

Педагогический Совет имеет право:

- 4.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете.
- 4.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- 4.3. Принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.
- 4.4. Приглашать на заседания педагогического Совета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического Совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Ответственность педагогического Совета

Педагогический Совет несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение планов работы общеобразовательного учреждения.
- 5.2. Соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства.
- 5.3. Утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями.
- 5.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Организация деятельности педагогического Совета

- 6.1. Педагогический Совет выбирает из своего состава секретаря Совета.
- 6.2. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы школы.
- 6.3. Заседания педагогического Совета созываются не менее четырех раз в год в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического Совета.

6.4. Решения педагогического Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического Совета.

6.5. Организацию выполнения решений педагогического Совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педагогического Совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического Совета на последующих его заседаниях.

6.6. Председатель в случае несогласия с решением педагогического Совета приостанавливает выполнение решения, извещая об этом учредителей ОУ, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства педагогического Совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

7. Документация педагогического Совета

7.1. Заседания педагогического Совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический Совет, предложения и замечания членов педагогического Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического Совета.

7.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения педагогического Совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по общеобразовательному учреждению.

7.3. Нумерация протоколов педагогического Совета ведется с начала учебного года.

7.4. Книга протоколов педагогического Совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

7.5. Книга протоколов педагогического Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью общеобразовательного учреждения.